



Ski Austria

Assistent/in des AUDI FIS Skiweltcup-Organisationskomitees Semmering gesucht

(befristet, Vollzeit, ab September 2025)

Der **WSV Semmering** sucht eine/n **engagierte/n Mitarbeiter/in**, die/der das Organisationskomitee bei der Vorbereitung und Durchführung der **AUDI FIS Skiweltcuprennen am 28. & 29. Dezember 2025** unterstützt.

 **Beschäftigungszeitraum:**

September 2025 bis Februar 2026 (befristete Vollzeitstelle)

 **Entlohnung nach Kollektivvertrag, Überzahlung je nach Qualifikation möglich**

 **Deine Aufgaben:**

- Unterstützung bei der **Planung & Organisation** der Rennen und des Rahmenprogramms
- **VIP-Kartenverkauf und Abrechnung**
- **Administration der Mitarbeiter:innen**
- **Büroorganisation & Besprechungsmanagement**

 **Das bringst du mit:**

- Bereitschaft zur **Verantwortungsübernahme** und zu **Mehrleistungsstunden** rund um die Eventtage
- **Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise**, Flexibilität & Teamgeist
- Sehr gute **EDV-Kenntnisse** (MS Office, ggf. Excel/CRM)
- Gute **Englischkenntnisse**
- **Organisationstalent** und **Improvisationsfähigkeit**

 **Jetzt bewerben!**

Sende deine Bewerbungsunterlagen an:

 **welcup@wsv-semmering.at**

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen und gemeinsam ein internationales Sportevent mitzugestalten!